

ТЕМА 13. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ

Организация работы участковой избирательной комиссии при подготовке и проведении выборов осуществляется в пределах сметы расходов участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов, утвержденной постановлением вышестоящей избирательной комиссии. Участковая избирательная комиссия осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии с решением вышестоящей избирательной комиссии. В перечень закупок, осуществляемых участковой избирательной комиссией самостоятельно, могут включаться закупки:

канцелярских товаров, других материальных запасов;
работ, услуг, оказываемых по договорам: аренды транспортных средств с экипажем, по погрузке-разгрузке, по сборке – разборке технологического оборудования, услуг по уборке помещений.

Закупки иных товаров, работ, услуг при подготовке и проведении выборов, необходимых для обеспечения деятельности участковой избирательной комиссии, производятся вышестоящей избирательной комиссией.

Форма отчета о поступлении и расходовании средств бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов органов государственной власти Хабаровского края и органов местного самоуправления устанавливается Избирательной комиссией Хабаровского края. Представление отчета не по утвержденной в установленном порядке форме, является нарушением финансовой дисциплины.

Участковая избирательная комиссия (далее – УИК) представляет в территориальную избирательную комиссию (далее – ТИК), избирательную комиссию муниципального образования (далее – ИКМО), окружную избирательную комиссию (далее – ОИК) финансовый отчет о поступлении и расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов (далее – отчет):

- органов государственной власти Хабаровского края по форме, указанной в Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных из краевого бюджета Избирательной комиссии Хабаровского края, другим избирательным комиссиям, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Хабаровского края;

- органов местного самоуправления по форме, указанной в Инструкции о порядке открытия и ведения счетов, учета, отчетности и перечисления денежных средств, выделенных избирательной комиссии муниципального образования, другим избирательным комиссиям, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Хабаровского края.

В отчет включаются расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов, фактически оплаченные на день подписания отчета.

УИК составляет отчет на основании авансового отчета, подписанного председателем УИК (приложение № 1).

К авансовому отчету прилагаются следующие первичные учетные документы, на основании которых составлен отчет:

1) смета расходов участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов, утвержденная постановлением вышестоящей избирательной комиссии (приложение № 2);

2) график работы членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе (приложение № 3);

3) сведения о фактически отработанном времени членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работавшими в комиссии не на постоянной (штатной) основе, подписанные заместителем председателя и секретарем УИК, утвержденные председателем УИК и заверенные печатью УИК (приложение № 4);

4) решение УИК о сроках выплаты дополнительной оплаты труда членам участковой избирательной комиссии избирательного участка с правом решающего голоса в случае, когда в соответствии с утвержденным организующей выборы комиссией порядком оплаты труда членов комиссии на выборы установлено требование о принятии такого решения (приложение № 5);

5) расчетная ведомость на начисление компенсации, дополнительной оплаты труда и вознаграждения членам участковой избирательной комиссии (приложение № 6);

6) платежная ведомость на выплату членам участковой избирательной комиссии избирательного участка с указанием номера и даты выплаты компенсации и дополнительной оплаты членам УИК (приложение № 7);

7) решение о размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и проведению выборов членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса (приложение № 8). Указанное решение принимается после дня голосования;

8) гражданско-правовые договоры с физическими лицами (приложение № 9);

9) товарные накладные, кассовые, товарные чеки;

10) решение о комиссии по списанию материальных ценностей в период подготовки и проведения выборов (приложение № 10);

11) акт на списание материальных ценностей (приложение № 11).

Авансовый отчет утверждается председателем вышестоящей избирательной комиссией после его проверки и подписания бухгалтером избирательной комиссии.

Неизрасходованные денежные средства, полученные председателем УИК на подготовку и проведение выборов, возвращаются им в вышестоящую избирательную комиссию.

Отчет подписывается председателем УИК и заверяется печатью УИК.

В отчете стоимостные показатели отражаются в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой (0,00 рублей).

В отчете подчистки не допускаются. В случае необходимости внесения исправлений, неверный текст или сумма зачеркивается, и сверху пишется правильный текст или сумма. Каждое исправление заверяется подписью председателя УИК.

Отчет представляется в вышестоящую избирательную комиссию в сроки, определенные вышестоящей избирательной комиссией, но не позднее чем через 10 дней со дня голосования.

Заключение участковой избирательной комиссией гражданско-правовых договоров

УИК может заключать гражданско-правовые договоры с физическими и юридическими лицами.

В соответствии с пунктом 6 статьи 57 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от имени участковой избирательной комиссии гражданско-правовые договоры подписывает председатель УИК.

Необходимость заключения УИК гражданско-правовых договоров может возникнуть в связи с необходимостью:

- погрузки-разгрузки технологического оборудования для УИК;
- сборки-разборки технологического оборудования для УИК;
- уборки помещения участковой избирательной комиссии, помещения для голосования;
- транспортного обеспечения в день голосования, а также в последующие дни в целях доставки избирательной документации в вышестоящую избирательную комиссию;
- приобретения канцелярских товаров и иных материальных ценностей.

Целесообразность заключения конкретных договоров определяется председателем УИК исходя из выделенных ассигнований и необходимости обеспечения наиболее эффективного исполнения УИК возложенных на нее полномочий.

Если организацию погрузки-разгрузки, сборки-разборки технологического оборудования, транспортное, материально-техническое обеспечение УИК централизованно осуществляет вышестоящая избирательная комиссия, необходимость заключения УИК договоров гражданско-правового характера на вышеуказанные услуги и приобретение канцелярских товаров и иных материальных ценностей отсутствует. Осуществление работ по погрузке-разгрузке технологического оборудования для УИК, сборке-разборке технологического оборудования для УИК возможно непосредственно членами УИК. Эти работы оплачиваются согласно установленной почасовой оплате труда членов участковой избирательной комиссии, исходя из установленного графика работы членов УИК (приложение № 3). При приобретении канцелярских товаров и иных

материальных ценностей подписание отдельного письменного документа (договора поставки, купли-продажи) не является обязательным, поскольку данная сделка может быть подтверждена товарным чеком, товарной накладной, квитанцией или иным документом, подтверждающим прием денежных средств за конкретный товар.

При необходимости заключения договора в письменной форме необходимо обратить особое внимание на следующее:

1) предмет договора подлежит детальному описанию: наименование услуг и их объем, наименование товаров и количество. При этом к договору может быть приложена смета, калькуляция;

2) в договоре обязательно указывается общая стоимость услуг, товара (цена договора), срок и порядок оплаты (в том числе, поэтапно или после оказания всего объема услуг). При этом оплату следует производить только после составления документов, подтверждающих оказание услуг, передачу товара (акта сдачи-приемки оказанных услуг, акта сдачи-приемки товаров);

3) в договорах на оказание услуг следует предусмотреть сроки оказания услуг;

4) в договоре указываются реквизиты сторон, прилагаются необходимые документы (например, при заключении договора аренды транспортного средства – копии паспорта технического средства, свидетельства о регистрации транспортного средства, водительского удостоверения);

5) после исполнения договора сторонами подписывается соответствующий акт. В акте обязательно должны быть указаны виды и объем оказанных услуг, срок и качество исполнения, стоимость оказанных услуг.

Сроки заключения договоров определяются председателем УИК с учетом плана работы УИК и необходимости обеспечения наиболее эффективного исполнения комиссией, возложенных на нее полномочий.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям о
подготовке отчета о поступлении и
расходовании средств бюджета,
выделенных участковой
избирательной комиссией на
подготовку и проведение выборов

Утверждаю

Отчет в сумме _____

(прописью)
Руководитель учреждения _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " _____ 20__ г.

Авансовый отчет № _____
от " ____ " _____ 20__ г.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0504049
Дата	
по ОКПО	
Табельный номер	

Учреждение _____
Структурное подразделение _____
Подотчетное лицо _____
Должность _____ Назначение аванса _____

Наименование показателя	Сумма		Бухгалтерская запись		Сумма, руб.
	в рублях	в валюте	дебет	кредит	
			1	2	3
Предыдущий аванс: остаток					
перерасход					
Получен аванс					
Итого получено					
Израсходовано					
Остаток					
Перерасход					
					Итого

Приложение: _____ документов на _____ листах

Целесообразность производственных расходов подтверждаю
Руководитель структурного подразделения _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Отчет проверен.

К утверждению в сумме, руб _____

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Сведения о внесении остатка, выдаче перерасхода

Номер счета бюджетного учета	Внесение остатка		Выдача перерасхода		Кассовый ордер	
	в рублях	в валюте	в рублях	в валюте	в рублях	в валюте
1		3	4	5		7

Бухгалтер-кассир _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
от " ____ " _____ 20__ г.

линия отреза

Расписка. Принят к проверке от _____ (фамилия, имя, отчество подотчетного лица)

авансовый отчет: номер _____ дата _____

на сумму, руб _____ количество документов _____

Бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям о
подготовке отчета о поступлении и
расходовании средств бюджета,
выделенных участковой
избирательной комиссии на
подготовку и проведение выборов

Утверждена постановлением
территориальной избирательной комиссии
« ___ » _____ 20__ года № _____

СМЕТА РАСХОДОВ

участковой избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов

Участковая избирательная комиссия № _____

Вид выборов _____

№ п/п	Виды расходов	Всего тыс. руб.
1	2	3
1.	Компенсация	
2.	Дополнительная оплата труда (вознаграждение)	
3.	Расходы на изготовление печатной продукции	
4.	Расходы на связь	
5.	Транспортные расходы	
6.	Канцелярские расходы	
7.	Командировочные расходы	
8.	Расходы на приобретение других материальных ценностей (материальных запасов)	
9.	Выплаты гражданам, привлекавшимся в период выборов (референдума) к работе в комиссии по гражданско-правовым договорам, всего	
в том числе		
9.1	для сборки, разборки технологического оборудования	
9.2	для транспортных и погрузо-разгрузочных работ	
9.3	для выполнения работ по содержанию помещений участковых избирательных комиссий (комиссий референдума), избирательных участков (участков референдума)	
9.4	для выполнения других работ, связанных с подготовкой и проведением выборов	
10	Другие расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов (референдума)	
Всего расходов		

Приложение № 3
к Методическим рекомендациям о подготовке
отчета о поступлении и расходовании средств
бюджета, выделенных участковой
избирательной комиссии на подготовку и
проведение выборов

УТВЕРЖДЕН
решением участковой избирательной комиссии
избирательного участка № _____
от « ____ » _____ 20 ____ года № _____

ГРАФИК РАБОТЫ

членов участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____ с правом решающего голоса,
работающих в комиссии не на постоянной (штатной) основе на
выборах _____

на _____ 20 ____ года
(указать месяц)

Число месяца	Количество часов работы члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса											
	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												

Число месяца	Количество часов работы члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса											
	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии	Ф.И.О. члена комиссии
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
Всего часов												
Подпись члена комиссии об ознакомлении												

Секретарь
участковой избирательной комиссии

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Методическим рекомендациям о подготовке отчета о
поступлении и расходовании средств бюджета,
выделенных участковой избирательной комиссии на
подготовку и проведение выборов

УТВЕРЖДАЮ
Председатель участковой избирательной
комиссии избирательного участка № ____

(подпись) (фамилия, инициалы)

СВЕДЕНИЯ

о фактически отработанном времени членами участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____
с правом решающего голоса, работавшими в комиссии не на постоянной (штатной) основе на выборах

за _____ 20__ года
(указать месяц)

Число месяца	Отработано часов, время начала и окончания работы														
	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
2															
3															
4															
5															

Число месяца	Отработано часов, время начала и окончания работы														
	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															

Число месяца	Отработано часов, время начала и окончания работы														
	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
28															
29															
30															
31															
Отра- ботано часов, всего															
из них: 1. Для выплаты компен- сации															
2. Для дополни- тельной оплаты, всего															
в том числе в ночное время															
в выход- ные и нерабочие празд- ничные дни															
Подпись члена															

Число месяца	Отработано часов, время начала и окончания работы														
	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и	Ф И О члена комисси и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
комиссии об ознакомл ении															

Заместитель председателя избирательной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Секретарь избирательной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Примечания.

В графах по учету отработанного времени конкретным членом избирательной комиссии в строках за соответствующий день месяца проставляется:

общее отработанное этим членом комиссии время (например, 2 часа);

начало и окончание его работы в комиссии (например, с 18.00 до 20.00);

отметка об условиях работы и порядке оплаты за отработанное время («К» – работа в комиссии с освобождением от основной работы с выплатой компенсации этому члену комиссии, «Д» – работа в комиссии без освобождения от основной работы с выплатой дополнительной оплаты труда).

В графе 1 в числах месяца, приходящихся на нерабочие дни, дополнительно указывается:

С — суббота,

В — воскресенье,

П — нерабочий праздничный день.

Приложение № 5
к Методическим рекомендациям о
подготовке отчета о поступлении и
расходе средств бюджета,
выделенных участковой избирательной
комиссией на подготовку и проведение
выборов

ХАБАРОВСКИЙ КРАЙ
НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

РЕШЕНИЕ

_____ № _____
(дата) _____
(место составления)

**О сроках выплаты дополнительной оплаты труда членам
участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____
с правом решающего голоса**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 75 Избирательного кодекса Хабаровского края, постановлением (Избирательной комиссии Хабаровского края, ИКМО) «О размерах и порядке выплаты компенсации и дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий с правом решающего голоса, а также иных в период подготовки и проведения выборов», участковая избирательная комиссия избирательного участка № ____ решила:

Установить сроки выплаты дополнительной оплаты труда членам участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающих не на постоянной (штатной) основе за работу в период подготовки и проведения выборов _____ ежемесячно (либо единовременно, после дня голосования, не позднее _____).

Председатель

подпись

инициалы, фамилия

МП

Секретарь

подпись

инициалы, фамилия

Приложение № 6
к Методическим рекомендациям о подготовке
отчета о поступлении и расходовании средств
бюджета, выделенных участковой избирательной
комиссии на подготовку и проведение выборов

ХАБАРОВСКИЙ КРАЙ

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____**

РАСЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

на начисление компенсации, дополнительной оплаты труда и вознаграждения
членам участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____

по выборам _____

(наименование выборов)

№ п/ п	Фамилия, инициалы члена УИК	Долж ность	Размер компен сации за месяц, руб.	Отрабо тано дней, всего	Начислено компенсаци и, руб. (гр.4/ кол- во раб.дн.х гр.5)	Размер доп. оплаты труда за 1 час работы, руб.	Разм ер р/к	Отработано часов, всего		Начислена доп. оплата труда, руб.		Итого начислена доп. оплата труда, руб. (гр.11+гр.12)	Размер ведомс твенно го коэфф ициент а	Начислена дополнительн ая оплата труда (вознагражде ние) за активную работу, руб. (гр.13хгр.14)	Всего доп. оплата труда (вознагра ждение), руб. (гр.13+гр. 15)
								В рабоч ие дни	В выхо дные дни	За рабочие дни, руб. (гр.7хгр.8 хгр.9)	За выходные дни, руб. (гр.7хгр.8хг р.10х2)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Приложение № 8
к Методическим рекомендациям о
подготовке отчета о поступлении и
расходе средств бюджета,
выделенных участковой избирательной
комиссией на подготовку и проведение
выборов

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____**

РЕШЕНИЕ

_____ № _____
(дата) _____
(место составления)

**О размере ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной
оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и
проведению выборов _____**

**членам участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____
с правом решающего голоса**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об основных гарантиях
избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской
Федерации», статьей 75 Избирательного кодекса Хабаровского края,
постановлением (ИКХК, ИКМО) «О размерах и порядке выплаты компенсации и
дополнительной оплаты труда (вознаграждения) членам избирательных комиссий
с правом решающего голоса, а также иных выплат, в период подготовки и
проведения выборов», сметой расходов участковой избирательной комиссии на
подготовку _____ и _____ проведение _____ выборов

_____,
(наименование выборов)

утвержденной решением _____
(наименование вышестоящей избирательной комиссии)

от «___» _____ 201__ года № _____ участковая избирательная комиссия
избирательного участка № _____ **решила:**

1. За активную работу по подготовке и проведению выборов

(наименование выборов)

Установить размеры ведомственного коэффициента для дополнительной оплаты
труда (вознаграждения) членам участковой избирательной комиссии № _____ с
правом решающего голоса согласно приложению №1.

2. Выплатить дополнительную оплату труда (вознаграждение) за активную работу по подготовке и проведению выборов членам участковой избирательной комиссии участка №____ с правом решающего голоса в соответствии с расчетом (приложение №2).

Председатель

подпись

инициалы, фамилия

МП

Секретарь

подпись

инициалы, фамилия

Приложение № 1
к решению участковой избирательной
комиссии избирательного участка №__
от «__» _____ 201__ года №__

**Размеры ведомственного коэффициента для выплаты дополнительной
оплаты труда (вознаграждения) за активную работу по подготовке и
проведению выборов членам участковой избирательной комиссии
избирательного участка №__ с правом решающего голоса**

ФИО члена УИК с правом решающего голоса	Размер ведомственного коэффициента

Приложение № 2
к решению участковой избирательной
комиссии избирательного участка №__
от «__» _____ 201__ года №__

Расчет
выплаты дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную
работу по подготовке и проведению выборов членам участковой
избирательной комиссии избирательного участка №__ с правом решающего
голоса

ФИО члена УИК с правом решающего голоса	Сумма дополнительной оплаты труда за фактически отработанное время в комиссии, руб.	Размер ведомственного коэффициента	Расчетная сумма дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за активную работу, руб. гр.2х гр.3

Приложение № 9
к Методическим рекомендациям о
подготовке отчета о поступлении и
расходе средств бюджета,
выделенных участковой избирательной
комиссии на подготовку и проведение
выборов

ДОГОВОР № _____
аренды транспортного средства с экипажем в рамках подготовки и проведения
выборов _____¹

г. _____ « » _____ 201_ г.

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____², именуемая в дальнейшем «Арендатор», в лице председателя _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления территориальной избирательной комиссии _____³ от _____ 20__ года № _____⁴, с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____ (Ф.И.О.), именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили настоящий договор на оказание услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Арендодатель предоставляет Арендатору во временное владение и пользование автотранспортное средство (далее – транспортное средство) и оказывает своими силами услуги по управлению им и его технической эксплуатации в период подготовки и проведения выборов _____⁵.

1.2. Основные характеристики транспортного средства:

1.2.1. Наименование, марка, модель: _____.

1.2.2. Регистрационный знак: _____.

1.2.3. Идентификационный номер (VIN): _____.

1.2.4. Год выпуска: _____.

1.2.5. Номер кузова: _____.

1.2.6. Цвет: _____.

1.2.7. Номер двигателя: _____.

1.2.8. Сведения о владельце: _____.

1.3. Услуги по управлению и технической эксплуатации автомобиля будет оказывать:

1.3.1. Фамилия, имя, отчество: _____.

1.3.2. Год рождения: _____.

1.3.3. Серия, номер и дата выдачи водительского удостоверения, категория: _____.

1.3.4. Серия, номер и срок действия страхового полиса ОСАГО (КАСКО): _____.

1.4. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора Транспортное средство в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

¹ Указать наименование избирательной кампании.

² Указать номер избирательного участка.

³ Указать наименование территориальной избирательной комиссии.

⁴ Указать наименование постановления о назначении председателя участковой избирательной комиссии.

⁵ Указать наименование избирательной кампании.

1.5. Аренда транспортного средства и услуги по управлению им и его технической эксплуатации по настоящему Договору выполняются в течение срока, установленного п. 7.1 настоящего Договора.

1.6. Транспортное средство будет использоваться Арендатором для перевозок членов избирательной комиссии и избирательной документации. Период использования, виды перевозимых грузов и пассажиров указываются в акте оказанных услуг по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации (Приложение № 2 к настоящему договору).

1.7. Лицо, оказывающее услуги по управлению и технической эксплуатации передаваемого в аренду автомобиля, должно иметь при себе все документы, предусмотренные Правилами дорожного движения Российской Федерации и иметь право на управление автомобилем. Не допускается оказывать услуги по управлению и технической эксплуатации передаваемого в аренду автомобиля лицам, не уплатившим административный штраф в сроки, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Арендодатель обязан:

2.1.1. Подготовить Транспортное средство к передаче, включая составление акта приемки-передачи транспортного средства (Приложение № 1 к настоящему Договору).

2.1.2. Передать Арендатору Транспортное средство вместе со всеми принадлежностями и документацией по акту до даты начала аренды, указанной в п. 7.1 настоящего Договора.

2.1.3. В течение всего срока аренды поддерживать надлежащее состояние Транспортного средства, включая осуществление текущего и капитального ремонта и предоставление необходимых принадлежностей.

2.1.4. Предоставить для управления Транспортным средством и его технической эксплуатации квалифицированный экипаж в составе ____ (____) человека (лицо, оказывающее услуги по управлению и технической эксплуатации транспортного средства) и обеспечить соответствие состава экипажа и его квалификации требованиям практики эксплуатации транспортного средства данного вида и условиям Договора.

2.1.5. Обеспечить лицом, оказывающим услуги по управлению и технической эксплуатации передаваемого в аренду автомобиля, требований пункта 1.7 настоящего договора. Неисполнение этой обязанности является основанием для одностороннего расторжения договора Арендатором.

2.2. Руководство деятельностью членов экипажа по управлению Транспортным средством и его технической эксплуатации осуществляет Арендодатель.

Арендатор вправе давать членам экипажа текущие и оперативные указания, обеспечивающие эксплуатацию Транспортного средства согласно целям Арендатора.

Арендатор вправе требовать замены экипажа (члена экипажа), не соответствующего условиям, которые установлены в Договоре. Арендодатель в срок не позднее одного дня, следующего за днем получения такого требования, обязан предоставить экипаж, отвечающий данным условиям.

2.3. Арендатор не вправе без согласия Арендодателя сдавать арендованное Транспортное средство в субаренду.

2.4. Арендатор обязан:

2.5. Перед подписанием акта приемки-передачи осмотреть Транспортное средство и проверить его состояние.

2.6. Вносить арендную плату в размере, сроки и в порядке, предусмотренные Договором.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Арендная плата рассчитывается исходя из стоимости 1 часа эксплуатации автомобиля в размере _____ рублей и составляет _____ (сумма цифрами и прописью) _____ (далее- цена договора).

3.2. Цена договора включает в себя расходы на оплату труда водителя, расходы

Арендодателя на приобретение бензина и иных расходных материалов, необходимых для нормальной эксплуатации транспортного средства

3.3. Оплата производится в российских рублях за счет и в пределах средств _____⁶ бюджета, выделенных участковой избирательной комиссией избирательного участка № _____⁷ на подготовку и проведение выборов _____⁸, на основании акта приема-передачи транспортного средства (Приложение № 1 к настоящему Договору) и акта приемки оказанных услуг по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации (Приложение № 2 к настоящему Договору).

3.4. Арендатор оплачивает Арендодателю арендную плату, оказанные и принятые Арендатором услуги в течение 10 (десяти) дней с даты подписания Арендатором акта приема-передачи транспортного средства (Приложение № 1 к настоящему Договору) и акта приемки оказанных услуг по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации (Приложение № 2 к настоящему Договору) путем _____
(перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации на банковскую карту Арендодателя по реквизитам, указанным в Договоре или выдачи наличных денежных средств Арендодателю). Обязательства Арендатора по оплате цены договора считаются исполненными с момента внесения денежных средств в размере, составляющем цену договора, на банковский счет Арендодателя.

3.5. В случае досрочного расторжения Договора сумма оплаты Арендодателю определяется за каждый день аренды транспортного средства и оказания услуг пропорционально фактически затраченному времени Арендодателем до даты расторжения Договора.

3.6. Сумма, выплаченная Арендодателю, не облагается налогом на доходы физических лиц и страховыми взносами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. В случае гибели или повреждения автомобиля Арендатор обязан возместить Арендодателю причиненные убытки, если последний докажет, что гибель или повреждение транспортного средства произошли по обстоятельствам, за которые Арендатор отвечает в соответствии с законом.

4.3. Ответственность за вред, причиненный арендованным автомобилем третьим лицам, несет Арендодатель.

4.4. В случае нарушения срока предоставления транспортного средства и оказания услуг по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации Арендатор вправе предъявить Арендодателю требование об уплате неустойки в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки.

4.5. В случае нарушения срока оплаты, установленного настоящим Договором, Арендодатель вправе предъявить Арендатору требование об уплате неустойки в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему Договору, если неисполнение связано с возникновением обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств, таких, как наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, военные действия или изменения законодательства Российской Федерации, если они оказали

⁶ Указать наименование соответствующего бюджета.

⁷ Указать номер избирательного участка.

⁸ Указать наименование избирательной кампании.

непосредственное влияние на возможность исполнения обязательств по Договору. В таком случае срок исполнения Сторонами своих обязательств по данному Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

5.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна в двухдневный срок известить другую Сторону о наступлении предполагаемой длительности и прекращении обстоятельств. Надлежащим доказательством начала и прекращения обстоятельств будут служить справки, выдаваемые торгово-промышленной палатой или другой компетентной организацией. Если эти обстоятельства будут продолжаться более десяти дней, то каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор полностью или частично без обязательств о возмещении убытков.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами в досудебном порядке путем переговоров или предъявления претензии.

6.2. Сторона, получившая претензию от другой Стороны, обязана рассмотреть ее в течение трех дней с момента получения.

6.3. В случае невозможности разрешения спорных вопросов в претензионном порядке либо при неполучении ответа на претензию Сторона, направившая претензию, вправе обратиться в суд в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с _____ 2018 года (даты передачи по акту транспортного средства Арендатору) и действует по _____ 2018 года.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами досрочно по взаимному согласию, а также по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии их составления в письменной форме и подписания обеими Сторонами.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

7.6. К настоящему договору прилагаются:

7.7. Форма акта приема-передачи транспортного средства (Приложение № 1,2).

7.8. Форма акта приемки оказанных услуг по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации (Приложение № 3).

7.9. Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4).

7.10. Копия свидетельства о регистрации транспортного средства.

7.11. Копия водительского удостоверения.

7.12. Копия талона о техосмотре транспортного средства.

8. Адреса и реквизиты сторон

Арендатор	Арендодатель
Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____ ⁹	_____ (фамилия, имя, отчество)
Адрес: _____	Паспорт _____ (серия, номер, кем, когда выдан)
_____	Дата рождения: _____
_____	Адрес: _____
тел. _____	_____

⁹ Указать номер избирательного участка.

Председатель участковой избирательной тел. _____
комиссии избирательного участка № _____¹⁰

_____/_____
_____ (_____)

«_____» _____ 20__ г.

МП

_____ (_____)

«_____» _____ 20__ г.

¹⁰ Указать номер избирательного участка.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № ____¹¹, именуемая в дальнейшем «Арендатор», в лице председателя _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления территориальной избирательной комиссии _____¹² от _____ 20__ года № _____¹³, с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____ (Ф.И.О.), именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное пользование:

Транспортное средство: автомобиль марки _____, _____ года выпуска, идентификационный номер VIN _____, двигатель № _____, кузов № _____, _____ цвета, номерной знак _____, мощность двигателя _____ л.с., с пробегом на момент передачи _____ км.

2. Автомобиль передан в исправном техническом состоянии, внешних повреждений и недостатков при осмотре не обнаружено. Арендатор не имеет претензий к Арендодателю по состоянию и внешнему виду передаваемого автомобиля.

3. Одновременно с передачей автомобиля Арендодатель передает Арендатору следующие документы:

- копию паспорта транспортного средства серия _____ № _____, выдан _____.

4. Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному у каждой из сторон.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды № _____ от «__» _____ 20__ года.

Арендатор

Участковая избирательная комиссия
избирательного участка № ____¹⁴

Адрес: _____

тел. _____

Председатель участковой избирательной
комиссии избирательного участка № ____¹⁵

(_____)

«__» _____ 20__ г.

МП

Арендодатель

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____

(серия, номер, кем, когда выдан)

Дата рождения: _____

Адрес: _____

тел. _____

«__» _____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

¹¹ Указать номер избирательного участка.

¹² Указать наименование территориальной избирательной комиссии.

¹³ Указать наименование постановления о назначении председателя участковой избирательной комиссии.

¹⁴ Указать номер избирательного участка.

¹⁵ Указать номер избирательного участка.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № ____¹⁶, именуемая в дальнейшем «Арендатор», в лице председателя _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления территориальной избирательной комиссии _____¹⁷ от _____ 20__ года № _____¹⁸, с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____ (Ф.И.О.), именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Арендатор передал, а Арендодатель принял:

Транспортное средство: автомобиль марки _____, _____ года выпуска, идентификационный номер VIN _____, двигатель № _____, кузов № _____, _____ цвета, номерной знак _____, мощность двигателя _____ л.с., с пробегом на момент передачи _____ км.

2. Автомобиль передан в исправном техническом состоянии, внешних повреждений и недостатков при осмотре не обнаружено. Арендодатель не имеет претензий к Арендатору по состоянию и внешнему виду передаваемого автомобиля.

3. Одновременно с передачей автомобиля Арендатор передает Арендодателю следующие документы:

- копию паспорта транспортного средства серия _____ № _____, выдан _____.

4. Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному у каждой из сторон.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды № _____ от «__» _____ 20__ года.

Арендатор

Участковая избирательная комиссия
избирательного участка № ____¹⁹

Адрес: _____

тел. _____

Председатель участковой избирательной
комиссии избирательного участка № ____²⁰

_____ / _____

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

МП

Арендодатель

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____

(серия, номер, кем, когда выдан)

Дата рождения: _____

Адрес: _____

тел. _____

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

¹⁶ Указать номер избирательного участка.

¹⁷ Указать наименование территориальной избирательной комиссии.

¹⁸ Указать наименование постановления о назначении председателя участковой избирательной комиссии.

¹⁹ Указать номер избирательного участка.

²⁰ Указать номер избирательного участка.

АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ПО УПРАВЛЕНИЮ ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВОМ И ЕГО ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № ____²¹, именуемая в дальнейшем «Арендатор», в лице председателя _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления территориальной избирательной комиссии _____²² от _____ 20__ года № _____²³, с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____ (Ф.И.О.), именуемый в дальнейшем «Арендодатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», во исполнение договора аренды транспортного средства от «__» _____ 20__ года, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года по договору аренды транспортного средства с экипажем от «__» _____ 20__ г. Арендодателем были оказаны приведенные ниже услуги по управлению и технической эксплуатации транспортного средства, имеющего следующие характеристики:

- 1.1. Наименование, марка, модель: _____.
- 1.2. Регистрационный знак: _____.
- 1.3. Идентификационный номер (VIN): _____.
- 1.4. Год выпуска: _____.
- 1.5. Номер кузова: _____.
- 1.6. Цвет: _____.
- 1.7. Номер двигателя: _____.
- 1.8. Сведения о владельце: _____.

2. Услуги по управлению и технической эксплуатации автомобиля оказал:
- 2.1. Фамилия, имя, отчество: _____.
 - 2.2. Год рождения: _____.
 - 2.3. Серия, номер и дата выдачи водительского удостоверения, категория: _____.

- 2.4. Серия, номер и срок действия страхового полиса ОСАГО (КАСКО): _____.

3. Период, количество и иные характеристики услуг:

№ п/п	Период оказания (дата, время)		Содержание услуг (перечень действий)	Количество (часов)	Стоимость (руб.),
	с	по			
1	2	3	4	5	6

²¹ Указать номер избирательного участка.

²² Указать наименование территориальной избирательной комиссии.

²³ Указать наименование постановления о назначении председателя участковой избирательной комиссии.

4. Итого за период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года оказано услуг по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации на сумму _____ (_____) рублей.

5. Вышеперечисленные услуги оказаны своевременно и в требуемом объеме. Арендатор не имеет претензий по качеству и объему оказанных услуг, а также по срокам их оказания.

6. Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

Арендатор

Участковая избирательная комиссия
избирательного участка № _____²⁴

Адрес: _____

тел. _____

Председатель участковой избирательной
комиссии избирательного участка № _____²⁵

/ _____
_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

МП

Арендодатель

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____

(серия, номер, кем, когда выдан)

Дата рождения: _____

Адрес: _____

тел. _____

_____ (_____) _____

«__» _____ 20__ г.

²⁴ Указать номер избирательного участка.

²⁵ Указать номер избирательного участка.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ, и дата его выдачи)

в целях обеспечения деятельности участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____²⁶.

даю согласие

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями и фактами о моей жизни, представленными мною в участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____²⁷.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме и является неотъемлемой частью Договора на оказание услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов _____²⁸ от «__» _____ 20__ года № _____.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

²⁶ Указать номер избирательного участка.

²⁷ Указать номер избирательного участка.

²⁸ Указать наименование избирательной кампании.

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов _____ 29

г. _____

« » _____ 201_ г.

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № ____³⁰, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя _____ (Ф.И.О), действующего на основании Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления территориальной избирательной комиссии _____³¹ от _____ 20__ года № _____³², с одной стороны и гражданин Российской Федерации _____ (Ф.И.О), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на оказание услуг (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, указанные в пункте 1.2 настоящего Договора, а Заказчик обязуется оплатить оказанные ему услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. _____

Примерные виды услуг:

1) по погрузке-разгрузке:

1.2. По настоящему Договору Исполнитель обязуется производить погрузку, разгрузку, перегружать печатные, информационные материалы по подготовке и проведению выборов _____³³, изготавливаемые (изготовленных по заказу) Избирательной комиссии Хабаровского края (далее – работы, материалы), а Заказчик обязуется оплатить выполненные работы в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.3. Работы по настоящему Договору выполняются в течение срока действия, установленного п. 7.3 настоящего Договора.

Работа с материалами осуществляется ручным способом, Исполнитель самостоятельно несет затраты по использованию и содержанию необходимых инструментов, спецодежды.

1.4. Исполнитель обязуется выполнять работы в отношении следующих материалов:

Наименование материала	Вес, кг
Избирательные бюллетени на выборах _____ ³⁴	1500
Плакат "Ответственность за нарушение законодательства РФ о выборах"	22
...
Итого	

Объем (вес, количество в штуках) материалов определяются Заказчиком и могут быть изменены.

²⁹ Указать наименование избирательной кампании.

³⁰ Указать номер избирательного участка.

³¹ Указать наименование территориальной избирательной комиссии.

³² Указать наименование постановления о назначении председателя участковой избирательной комиссии.

³³ Указать наименование избирательной кампании.

³⁴ Указать наименование избирательной кампании.

1.5. Местом исполнения настоящего Договора является _____, а также по указанию Заказчика иные места получения и передачи материалов в пределах _____.

1.6. При выполнении работ Исполнитель соблюдает сам и вправе требовать от Заказчика соблюдения требований безопасности.

2) по сборке-разборке:

1.2. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по сборке и разборке технологического оборудования (ящики стационарные для голосования прозрачные, кабина для голосования односекционная, кабина для тайного голосования односекционная для избирателей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, пользующихся креслами-колясками), необходимого для обеспечения процедуры голосования на выборах _____³⁵ (далее - услуги), а Заказчик обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Срок оказания услуг: в течение срока действия Договора, установленного п. 7.3 настоящего Договора.

Исполнитель самостоятельно несет затраты по использованию и содержанию необходимых для оказания услуг инструментов, спецодежды.

1.4. Место оказания услуг, вид и количество технологического оборудования:

№ п/п	Номер избирательного участка	Адрес места нахождения помещения для голосования	Вид технологического оборудования (ящик для голосования, кабина для голосования, кабина для голосования инвалидов)	Количество технологического оборудования, подлежащего сборке, разборке
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...	...			

1.5. При оказании услуг Исполнитель соблюдает сам и вправе требовать от Заказчика соблюдения требований безопасности.

3) услуги по содержанию (уборке) помещений:

1.2. Исполнитель обязуется качественно оказать услугу по санитарному содержанию помещения Заказчика (далее – услуга), а Заказчик обязуется обеспечить приемку оказанной Услуги и оплатить ее в установленный настоящим Договором срок.

Перечень и периодичность услуг:

№	Наименование услуг*	Периодичность
1.	Уборка дверных блоков (протирка панелей дверей, наличников).	1 раз в неделю (пятница)
2.	Комплексная уборка офисных помещений: Влажная уборка полов с твердым покрытием (с применением дезинфицирующих и моющих средств); Выемка мусора из корзин и шредеров, смена полиэтиленовых пакетов (по мере их загрязнения).	Три раза в неделю Понедельник, среда, пятница
3.	Удаление пыли с наружных поверхностей радиаторов.	Один раз в неделю (пятница)
...	

Примечание:

*Исполнитель производит работы по уборке помещений без перемещения высокогабаритных или дорогостоящих предметов, элементов интерьера. Перемещение

³⁵ Указать наименование избирательной кампании.

высокогабаритных или дорогостоящих предметов, элементов интерьера с целью уборки помещений производится силами Заказчика.

1.3. Место оказания услуги: _____, площадь: _____ кв. м.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего качества оказания услуг в соответствии с условиями Договора в сроки, установленные Договором, а также требовать устранения недостатков, выявленных в ходе оказания услуг в установленные Заказчиком сроки.

2.1.2. Заказчик вправе контролировать ход и качество оказываемых услуг, в случае выявления недостатков в ходе оказания услуг составить и подписать Акт выявленных недостатков и направить его Исполнителю.

2.1.3. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренном Договором.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Ежедневно вести письменный учет сведений о фактически отработанном Исполнителем времени.

2.2.2. Осуществить приемку оказанных услуг в порядке и в сроки, установленные Договором.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Требовать своевременного подписания и утверждения Акта приемки оказанных услуг в случае отсутствия выявленных Заказчиком недостатков.

2.3.2. Требовать своевременной оплаты за оказанные и принятые Заказчиком услуги.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Приступить к оказанию услуг в установленный Договором срок.

2.4.2. Оказывать услуги лично, добросовестно в соответствии с Договором и указаниями Заказчика по исполнению отдельных видов услуг в устанавливаемые Заказчиком сроки.

2.4.3. Соблюдать конфиденциальность сведений, которые стали ему известны в процессе оказания услуг, не передавать и не показывать полученные при оказании услуг по данному Договору сведения и документацию третьим лицам.

2.4.4. Представить в день окончания исполнения услуг Заказчику на подписание Акт приемки оказанных услуг в двух экземплярах, подписанный со своей стороны.

2.4.5. По истечении срока действия Договора освободить рабочее место и вернуть Заказчику в надлежащем состоянии оборудование, материалы и документы, которые были получены Исполнителем в процессе оказания услуг.

2.4.6. Дать согласие на обработку персональных данных по форме приложения № __ к Договору одновременно с подписанием настоящего Договора.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата за оказанные услуги по Договору составляет _____ (_____) рублей, исходя из стоимости 1 часа работы _____ рублей.

Оплата производится в российских рублях за счет и в пределах средств _____³⁶ бюджета, выделенных участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____³⁷ на подготовку и проведение выборов _____³⁸, на основании Акта приемки оказанных услуг в следующих размерах:

- за период с _____ по _____ 2018 года – _____ рублей;

- за период с _____ по _____ 2018 года – _____ рублей.

либо

Оплата за оказанные услуги по Договору составляет _____

³⁶ Указать наименование соответствующего бюджета.

³⁷ Указать номер избирательного участка.

³⁸ Указать наименование избирательной кампании.

_____ (_____) рублей, исходя из стоимости 1 часа работы _____ рублей.³⁹
Оплата производится в российских рублях за счет и в пределах средств _____³⁹
бюджета, выделенных участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____⁴⁰
на подготовку и проведение выборов _____⁴¹, на основании Акта
приемки оказанных услуг.

3.2. Заказчик оплачивает Исполнителю оказанные и принятые Заказчиком услуги в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Заказчиком Акта приемки оказанных услуг путем _____ (перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации на банковскую карту Исполнителя по реквизитам, указанным в Договоре или выдачи наличных денежных средств Исполнителю).

3.4. В случае досрочного расторжения Договора сумма оплаты Исполнителю определяется за каждый день оказания услуг пропорционально фактически затраченному времени Исполнителя на оказание услуг до даты расторжения Договора.

3.5. Сумма, выплаченная Исполнителю, не облагается налогом на доходы физических лиц и страховыми взносами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. По завершении оказания периода услуг Заказчик подписывает сведения о фактически отработанном Исполнителем времени и составляет Акт приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, подписанных со своей стороны, и передает его на подпись Исполнителю. При этом стороны подписывают акты в отношении следующих периодов:

- с _____ по _____ 2018 года;
- с _____ по _____ 2018 года.

либо

По завершении оказания услуг Заказчик подписывает сведения о фактически отработанном Исполнителем времени и составляет Акт приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах, подписанных со своей стороны, и передает его на подпись Исполнителю.

4.2. Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг на предмет соответствия их объема и качества требованиям, изложенным в настоящем Договоре, в течение 5 (пяти) дней с даты передачи ему Акта приемки оказанных услуг, и передает Исполнителю 1 (один) подписанный Заказчиком экземпляр Акта приемки оказанных услуг, или мотивированный отказ от принятия оказанных услуг в форме Акта выявленных недостатков с указанием срока устранения таких недостатков. В случае отказа Заказчика от принятия оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков, Исполнитель обязан в срок, установленный Заказчиком в Акте выявленных недостатков, устранить указанные недостатки за свой счет и передать Заказчику документы, указанные в пункте 4.1 Договора повторно для принятия Заказчиком оказанных услуг.

5. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Положения Договора могут быть изменены или дополнены только на основании письменного соглашения Сторон, оформленного как дополнительное соглашение к Договору и заверенного подписями Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо по инициативе одной из Сторон в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

5.3. В случае обнаружения в ходе оказания Исполнителем услуг, нарушений законодательства Российской Федерации, устных или письменных инструкций, некачественного оказания услуг либо иного нарушения условий Договора Заказчик вправе потребовать от Исполнителя немедленного устранения недостатков, а в случае повторного обнаружения недостатков при оказании услуг досрочно расторгнуть Договор по своей

³⁹ Указать наименование соответствующего бюджета.

⁴⁰ Указать номер избирательного участка.

⁴¹ Указать наименование избирательной кампании.

инициативе на основании составленного Заказчиком Акта выявленных недостатков, уведомив об этом письменно Исполнителя.

5.4. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика Договор считается расторгнутым со следующего дня после надлежащего уведомления Исполнителя о расторжении Договора, с оплатой услуг в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Спорные вопросы по настоящему Договору, если они не урегулированы Сторонами путем переговоров, решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Все письменные приложения и дополнения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

7.3. Договор вступает в силу с ____ января 2018 года и действует до полного завершения взаиморасчетов Сторон по Договору.

7.4. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – форма Акта приемки оказанных услуг.

Приложение № 2 – согласие на обработку персональных данных.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

Фамилия, имя, отчество

Паспорт

Место регистрации

СНИЛС

ИНН

Реквизиты счета

_____ (_____)

_____ (_____)

МП

АКТ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

к договору от «__» _____ 201__ года № _____

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____⁴², именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя _____ (Ф.И.О), действующего на основании Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановления территориальной избирательной комиссии _____⁴³ от _____ 20__ года № _____⁴⁴, с одной стороны и граждан Российской Федерации _____ (Ф.И.О), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», составили настоящий акт в том, что Исполнитель в срок с _____ 201__ года по _____ 201__ года оказал услуги _____⁴⁵.

Описание вида и фактического объема оказанных услуг:

1) по погрузке-разгрузке:

1. По Договору Исполнитель в установленные Заказчиком сроки погрузил, разгрузил, перегрузил материалы:

№ п/п	Период оказания услуги (дата, время)		Наименование материала	Вес, кг	Количество (часов)	Стоимость (руб.),
	с	по				
1	2	3	4	5	6	7
1.	03.09. 2018 14.00	03.09. 2018 20.00	Избирательные бюллетени на выборах _____ ⁴⁶	150	6 часов	930 руб.
2.	04.09. 2018 16.00	04.09. 2018 20.00	Плакат "Ответственность за нарушение законодательства РФ о выборах"	22	4 часа	620 руб.
		
			Итого	282	10 часов	1550 руб.

⁴² Указать номер избирательного участка.

⁴³ Указать наименование территориальной избирательной комиссии.

⁴⁴ Указать наименование постановления о назначении председателя участковой избирательной комиссии.

⁴⁵ Указать наименование услуги.

⁴⁶ Указать наименование избирательной кампании.

2. Превышения или уменьшения веса материалов не осуществлялось.
3. Итого за период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года оказано услуг по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации на сумму _____ (_____) рублей.
4. Вышеперечисленные услуги оказаны своевременно и в требуемом объеме. Арендатор не имеет претензий по качеству и объему оказанных услуг, а также по срокам их оказания.
5. Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

2) по сборке-разборке:

1. В соответствии с договором от _____ № _____ Исполнитель оказал услуги по сборке и разборке технологического оборудования (ящики стационарные для голосования прозрачные, кабина для голосования односекционная, кабина для тайного голосования односекционная для избирателей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, пользующихся креслами-колясками), в следующих местах и в количестве:

№ п/п	Период оказания услуги (дата, время)		Номер избирательного участка	Адрес места нахождения помещения для голосования	Вид технологического оборудования (ящик для голосования, кабина для голосования, кабина для голосования инвалидов)	Количество технологического оборудования, подлежащего сборке, разборке	Количество (часов)	Стоимость (руб.),
	с	по						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	02.09.2018 16.00	02.09.2018 20.00	105	г. Хабаровск, ул. Марсовая, д. 5	Стационарные ящики	2	4 часа	620 руб.
2.	03.09.2018 14.00	03.09.2018 20.00	210	г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 22	Стационарные ящики	4	6 часов	930 руб.
3.	04.09.2018 16.00	04.09.2018 20.00	240	г. Хабаровск, ул. Павловича, д. 22	Кабины для голосования	3	4 часа	620 руб.
				
			Итого	-	-	9	14 часов	2170 руб.

3) услуги по содержанию (уборке) помещений:

1. Исполнитель обязуется качественно оказать услугу по санитарному содержанию помещения Заказчика (далее – услуга), а Заказчик обязуется обеспечить приемку оказанной Услуги и оплатить ее в установленный настоящим Договором срок.

Перечень и периодичность услуг:

№ п/п	Период оказания услуги (дата, время)		Наименование услуги	Периодичность	Количество (часов)	Стоимость (руб.),
	с	по				
1	2	3	4	5	6	7
1.	02.09. 2018 16.00	02.09. 2018 20.00	Уборка дверных блоков (протирка панелей дверей, наличников).	1 раз в неделю (пятница)	4 часа	620 руб.
2.	03.09. 2018 14.00	03.09. 2018 20.00	Комплексная уборка офисных помещений: Влажная уборка полов с твердым покрытием (с применением дезинфицирующих и моющих средств); Выемка мусора из корзин и шредеров, смена полиэтиленовых пакетов (по мере их загрязнения).	Три раза в неделю Понедельник, среда, пятница	6 часов	930 руб.
3.	04.09. 2018 16.00	04.09. 2018 20.00	Удаление пыли с наружных поверхностей радиаторов.	Один раз в неделю (пятница)	4 часа	620 руб.
			...			
			Итого	-	14 часов	2170 руб.

Примечание:

*Исполнитель производит работы по уборке помещений без перемещения высокогабаритных или дорогостоящих предметов, элементов интерьера. Перемещение высокогабаритных или дорогостоящих предметов, элементов интерьера с целью уборки помещений производится силами Заказчика.

2. Место оказания услуги: _____, площадь: _____ кв. м.

___ . Услуги выполнены в полном объеме, в местах, указанные Заказчиком, в установленные сроки и с надлежащим качеством. Стороны претензий друг к другу не имеют.

___ . Общая стоимость выполненных по настоящему акту работ составляет _____ (_____) рублей. Оплате Заказчиком подлежат _____ (_____) рублей.

___ . Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Услуги принял:

Заказчик

Участковая избирательная комиссия
избирательного участка № _____⁴⁷

Адрес: _____

Адрес электронной почты: _____.

Телефон/Факс: (_____) _____

_____ (_____)

МП

Услуги сдал:

Исполнитель

⁴⁷ Указать номер избирательного участка.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____,
выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ, и дата его выдачи)

в целях обеспечения деятельности участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____⁴⁸

даю согласие

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями и фактами о моей жизни, представленными мною в участковую избирательную комиссию избирательного участка № _____⁴⁹.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме и является неотъемлемой частью Договора на оказание услуг, связанных с подготовкой и проведением выборов _____⁵⁰ от « ___ » _____ 20__ года № ____.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

⁴⁸ Указать номер избирательного участка.

⁴⁹ Указать номер избирательного участка.

⁵⁰ Указать наименование избирательной кампании.

Приложение № 10
к Методическим рекомендациям о
подготовке отчета о поступлении и
расходе средств бюджета,
выделенных участковой избирательной
комиссией на подготовку и проведение
выборов

ХАБАРОВСКИЙ КРАЙ

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____**

РЕШЕНИЕ

_____ № _____
(дата) _____
(место составления)

**О комиссии по списанию материальных ценностей
в период подготовки и проведения выборов**

В целях списания материальных ценностей, приобретенных и израсходованных для
подготовки _____ и _____ проведения _____ выборов

_____ (наименование выборов и дата голосования)
участковая избирательная комиссия избирательного участка № ____ решила:

Создать комиссию по списанию материальных ценностей в период подготовки и
проведения выборов _____

(наименование выборов и дата голосования)
в следующем составе:

председатель комиссии – Ф.И.О.

члены комиссии – Ф.И.О.

Председатель

_____ *подпись*

_____ *инициалы, фамилия*

МП

Секретарь

_____ *подпись*

_____ *инициалы, фамилия*

Приложение № 11
к Методическим рекомендациям о
подготовке отчета о поступлении и
расходе средств бюджета,
выделенных участковой избирательной
комиссией на подготовку и проведение
выборов

УТВЕРЖДАЮ
Председатель участковой избирательной
комиссии избирательного участка № _____

(Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

АКТ № _____
на списание материальных ценностей

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, _____
нижеподписавшиеся, _____

составили настоящий акт на списание _____

(наименование материальных ценностей, количество)

на общую сумму _____ рублей,
приобретенных за счет средств, выделенных на подготовку и проведение выборов

(наименование выборов)

Акт подписали:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)